



Recrea

Educación para refundar 2040



¡Eduquemos tanto la
mente, como el
corazón!





Educación Secundaria.

Lengua Materna. Español.

Primer grado



¿Qué voy a aprender?

Aprendizajes Esperados:

Buscar información en diversas fuentes para escribir un texto Expositivo (5° grado de Primaria 2011).

Elige un tema y haz una pequeña investigación (1° de Secundaria).

“Taller de elaboración de textos libres”

“Taller de Oratoria”



¿Qué voy a aprender?

Aprenderás a escribir y disertar un texto libre, tendrás la posibilidad de jugar con el lenguaje, jugar con las ideas y los sentimientos, de poder soñar, imaginar, convertirte, por ejemplo, en un caballero o una dama de la Edad Media, un superhéroe, etc., y relatar tus aventuras.



¿Qué necesito?

Recomendaciones generales:

Es una ficha FLEXIBLE.

- El propósito es que los alumnos tengan un acercamiento a un aprendizaje relevante y significativo.
- La prioridad no es agotar el contenido, sino que reconozcas sus elementos y logres un aprendizaje que sea útil para tu vida cotidiana.

Materiales:

- ✓ Cuaderno, bolígrafo o lápiz
- ✓ Libro de texto gratuito: Español 5^a de Primaria 2011 y 1^o de Secundaria 2017
- ✓ Libros de consulta (Bibliotecas)
- ✓ Ficha imprimible

¿Qué necesito?



Organizador de actividades:

Tema	Actividad	Materiales
"Taller de elaboración de textos libres"	Inventar la presentación de una historia a partir del nudo y del desenlace.	Cuaderno Lápiz Bolígrafo Colores Libro de texto gratuito: Español 5° de Primaria (2011) y 1° de Secundaria (2017). Ficha imprimible
«Taller de elaboración de textos libres»	Inventar el nudo de una historia a partir de la presentación y el desenlace.	Cuaderno Lápiz Bolígrafo Colores Libro de texto gratuito: Español 5° de Primaria (2011) y 1° de Secundaria (2017). Ficha imprimible
«Taller de elaboración de textos libres»	Inventar el desenlace de una historia a partir de la presentación y el nudo.	Cuaderno Lápiz Bolígrafo Colores Libro de texto gratuito: Español 5° de Primaria (2011) y 1° de Secundaria (2017). Ficha imprimible
"Taller de Oratoria"	El discurso, elaboración y sus partes. «10 técnicas para hablar en público y no desmayarte en el intento»	Cuaderno Lápiz Bolígrafo Colores Libro de texto gratuito: Español 5° de Primaria (2011) y 1° de Secundaria (2017). Ficha imprimible

¡Manos a la obra!



“Un texto libre debe ser auténticamente libre. Es decir, ha de ser escrito cuando se tiene algo que decir, cuando se experimenta la necesidad de expresar, por medio de la pluma o el dibujo, algo que bulle en nuestro interior”

«Un compañero me decía:

– He probado el texto libre. Pero solamente ha sido un fulgor efímero. Una vez pasado el primer entusiasmo me quedé sin textos o solamente los escribían dos o tres especialistas.

Le pregunté:

– ¿Pero tienes un periódico? ¿Mantienes correspondencia?

Mi compañero no tenía nada de todo esto. Solamente había tomado el texto libre.»

(C. Freinet (1896- 1966): El texto libre.)

Actividad 1 Inventar la presentación de una historia a partir del nudo y del desenlace.

Inicio: La escritura tiene la capacidad de integrar la experiencia humana porque nos permite ver el mundo, al otro y a nosotros mismos. El Taller de Escritura Creativa se nutre de la curiosidad de los seres humanos, que tienen una historia por contar y la disposición de querer aprender un oficio, que cuestiona la experiencia e inventa la forma en la que es representada.

¿Estás listo para empezar!

Desarrollo: Ilustra la posible presentación de una historieta muda (qué pasa primero) y a partir del nudo, (qué pasa después) y del desenlace (qué pasa finalmente). Colorea la historieta completa. **Cuenta después la historieta, escribiendo una frase por viñeta, separa cada una de las tres partes del relato por medio del punto y aparte (puedes realizar el ejercicio en la ficha imprimible o en tu cuaderno de notas).**

La historieta gráfica



Presentación.
Qué pasa primero.



Nudo.
Qué pasa después.

Desenlace.
Qué pasa finalmente.

Fernando Carratalá Teruel. "Taller de escritura creativa" editorial SM. Profes. Net. (Apartado de Primaria- monográficos-taller de escritura creativa) <https://ptyalcantabria.com/lectoescritura/escritura/taller-de-escritura-creativa/>

La historieta contada por escrito

- Presentación (qué pasa primero; viñeta 1).
- Nudo (qué pasa después; viñeta 2).
- Desenlace (qué pasa finalmente; viñeta 3).

Actividad 2 Inventar el nudo de una historia a partir de la presentación y el desenlace.

Inicio: A través del texto libre se intenta que el alumnado tenga un espacio para expresar sus emociones, sus sentimientos y sus vivencias y para luego compartirlas con el resto del grupo. Ésta, es una forma de poder acercarse a la visión del mundo que tienen niños y niñas.

Desarrollo: Ilustra un posible nudo para una historieta muda (qué pasa después), a partir de la presentación (qué pasa primero) y del desenlace (qué pasa finalmente). **Cuenta después la historieta, escribiendo una frase por viñeta. Separa cada una de las tres partes del relato por medio del punto y aparte (puedes realizar el ejercicio en la ficha imprimible o en tu cuaderno de notas).**

La historieta gráfica

La historieta contada por escrito

Presentación:

Nudo:

Desenlace:



Presentación.
Qué pasa primero.

Nudo.
Qué pasa después.



Desenlace.
Qué pasa finalmente.

Actividad 3 Inventar un desenlace diferente para una historia.

Inicio: Escribiendo un texto libre se puede propiciar el descubrimiento y la retención visual de su contenido en la memoria, siendo esto un medio más facilitador que el aprendizaje memorístico de reglas y excepciones ortográficas.

Desarrollo: Ilustra un posible desenlace para una historieta muda (qué pasa finalmente), a partir de la presentación (qué pasa primero) y del nudo (qué pasa después). **Cuenta después la historieta, escribiendo una frase por viñeta. Separa cada una de las tres partes del relato por medio del punto y aparte (puedes realizar el ejercicio en la ficha imprimible o en tu cuaderno de notas).**



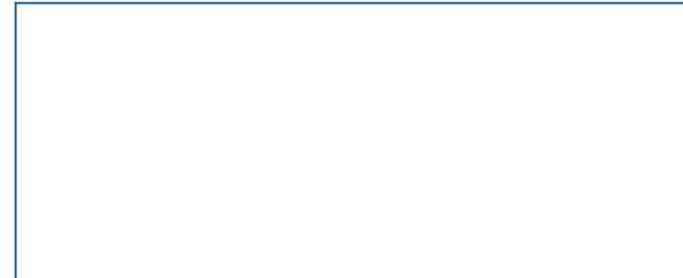
Presentación

Desenlace

¿Qué pasa finalmente?

¿Qué pasa primero? ¿Qué pasa después?

La historieta gráfica



Nudo

Presentación:

Nudo:

Desenlace:

¡Qué te pareció el trabajo hasta ahora!

En la Ficha Didáctica de la quincena 1 del mes de Marzo, aprendiste a investigar, escribir y publicar un texto expositivo basado en diversas fuentes, esta experiencia te apoya a redactar un texto libre, el cual puedes utilizar como tema de oratoria o reescribirlo, tomando en cuenta lo que aprendiste hoy.

¡Felicidades por tu gran esfuerzo!

Ahora ese texto libre que escribiste, estructúralo para tu discurso de Oratoria.

Actividad 4 El discurso, elaboración y sus partes.

«10 técnicas para hablar en público y no desmayarte en el intento».

¿Por qué estructurar tu discurso? La ESTRUCTURA es lo que distingue a una presentación profesional, de una simple charla. Al estructurar tu tema, tu presentación será más fácil de asimilar, memorizar y explicar. Así te sentirás muy confiado y lograrás transmitir naturalidad, seguridad y convicción. El objetivo es que tu mensaje sea: Sólido, Concreto y Memorable.

¿Cómo redactar un discurso para exponer en público?

Generalmente, un discurso se estructura en tres partes: la introducción, el desarrollo y la conclusión.

La introducción

Se saluda a la audiencia, se presenta y se justifica el tema; asimismo, se explican los puntos principales de los cuales se compone el discurso. El objetivo de la introducción es captar la atención de la audiencia mediante el planteamiento del tema de forma clara y atractiva. Por lo tanto, hay que referirse al tema de manera breve, explícita y práctica, evitando preámbulos excesivamente largos y difíciles de comprender. Se recomienda utilizar alguna de las siguientes estrategias para captar la atención del público al iniciar el discurso: explicar una experiencia personal, narrar una anécdota graciosa, hacer referencia a un acontecimiento actual, empezar con una cita célebre, usar refranes, plantear una pregunta, entre otros. (Brehler, 1997: 99).

El desarrollo, nudo o planteamiento

Se exponen las ideas, los contenidos y la información de manera clara y estructurada; es decir, con coherencia y cohesionadas entre sí. Asimismo, en el nudo tiene que constar el desarrollo adecuado de cada una de las partes. Con tal de conseguir estos propósitos es recomendable el uso de conectores, la deixis discursiva y formas de encadenado que faciliten la comprensión del mensaje por parte de los receptores.

La conclusión, cierre o desenlace.

Se resumen las ideas principales y se despide a la audiencia con fórmulas de cierre. La conclusión tiene que ser clara, concisa y precisa, y no debe contener información nueva. Además, conviene destacar que es el punto estratégico del discurso, ya que las últimas palabras que se pronuncien son las que la audiencia recordará. Por eso, se aconseja, que además de hacer una síntesis, se acabe con una cita o una pregunta que provoque que los receptores reflexionen o analicen lo que se expone.

Actividad 4 El discurso, elaboración y sus partes.

«10 técnicas para hablar en público y no desmayarte en el intento».

¡Continuamos!

La Oratoria, es uno de los elementos fundamentales en la unificación de criterios, la comprensión y el estímulo de masas. La Oratoria ocupa un lugar especial, en la vida misma: es el poder del convencimiento. Un orador debe demostrar sinceridad, debe ser sincero consigo mismo y con los demás. Estas cualidades sólo son obtenidas por las experiencias objetivas de la vida. Hoy, no se busca ser engañado sino comprendido, escuchado, valorado, orientado y legitimado.

Cualidades del orador

El estilo de la oratoria actual se puede describir como una conversación extendida. Aunque pueda parecer extraño, es necesario practicar la naturalidad. La premisa es precisamente que no se note la preparación en oratoria. El buen orador debe esforzarse por ser natural, espontáneo, como si conversara de la misma forma, con el mismo idioma y con los mismos gestos que en un diálogo con amigos. Sólo hablará más alto para que todos lo escuchen y se ampliarán los gestos para que todos lo vean.

Domine el Tema:	No se quede con la información de una sola fuente, busque varias y nútrase de ellas. Igualmente debe asegurarse de que la información recabada sea actualizada.
Prepárese:	No basta con dominar el tema, hace falta también preparar lo que va a decir para que no parezca que su disertación no tiene ni pies ni cabeza.
Use láminas:	Si muestra fotos, gráficos, mapas y esquemas, su exposición llegará con más fuerza al público, convencerá, será mejor entendida y de seguro será más interesante.
Hable con Pasión:	Si quiere hablar con pasión debe estar relajado y tener seguridad en usted mismo, trate de hablar con soltura, eso lo da el dominio del tema y la práctica de la exposición que haya hecho.
Sea ordenado:	La exposición de sus ideas debe tener un orden lógico que sea entendible. Para ello es recomendable mostrarle al público un esquema de lo que se va a exponer y seguir ese orden.
Ponga ejemplos:	Los ejemplos ayudan a clarificar su exposición, ayudan a que las ideas lleguen más claramente, sea cuidadoso en poner el ejemplo adecuado, de manera que ayude y no que cause confusión.

Actividad 4 El discurso, elaboración y sus partes.

«10 técnicas para hablar en público y no desmayarte en el intento»

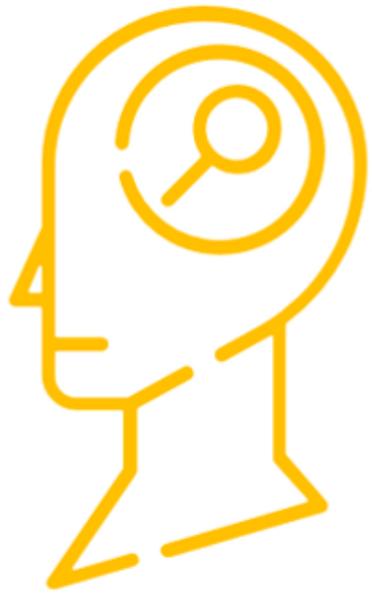
¡Continuamos!

Confianza y seguridad personal y cómo vencer el miedo de hablar en público

Evite errores:	Los gráficos deben ser sencillos y fáciles de entender, recuerde que los usa para dar apoyo a sus palabras, no para confundir al público. Exceso de Texto: No debe emplearse mucho texto ni en las láminas ni en los gráficos. El público no va a leer todo eso. Base sus argumentos en datos reales: Es desagradable entrar con entusiasmo a una conferencia y luego comprobar que lo que dice un expositor es incorrecto. Evite las muletillas. Las muletillas son expresiones más o menos estereotipadas que se utilizan de manera automática al hablar para lograr determinados fines que no suelen ser conscientes y finalmente, podremos decir que es un error muy común al hablar y consiste en que repetimos una palabra o frase muy a menudo en la exposición, las más comunes son: "este", "bueno", "realmente", "ira por mira" y otras. Si se practica la exposición se supera este defecto.
Cuide su vestimenta	Una presentación es un proceso de comunicación, no de exhibición de sus atributos físicos. Si su ropa le incomoda trate de que el público no se de cuenta.
La regla 10-20-30	Esta regla declara que una presentación de power point no debe tener más de 10 diapositivas, durar más de 20 minutos y no tener ningún texto con menos de 30 de tamaño.
¡Estás listo para vivir esta experiencia! Pues, ¡¡¡ a divertirnos!!!	¿Suena imposible? Pues, con un poco de práctica puedes inyectarle algo de tu afición, a los temas de tus presentaciones. El entusiasmo es contagioso.

Cierre: Autoevaluación: ¿Cuáles han sido tus logros y tus aprendizajes hasta este momento? ¿Cómo sabes que has aprendido lo que señalas en la respuesta anterior? ¿Qué crees que te ayudó a aprenderlo? Escribe en tu cuaderno de notas o ficha imprimible.

¿Qué aprendí?



- ✓ **Autoevaluación.** Selecciona un nivel de desempeño y explica por qué te ubicas en ese nivel (puedes escribir en tu cuaderno de notas o en la ficha imprimible). Coloca una ✓ por cada criterio cumplido.

Aspectos	Lo hago muy bien	Lo hago a veces y lo puedo mejorar	Necesito ayuda para hacerlo
Elegí un tema que me gusto, interesante para contar y que dispone de la información suficiente para plantear diferentes puntos de vista y un buen análisis.			
Acudí a una Biblioteca o a un Ciber y encontré toda la información necesaria para realizar la investigación.			
Ordené y seleccioné la información recaudada para garantizar un buen trabajo de investigación.			
La estructura de mi discurso contiene: Ilación de las ideas, introducción, cuerpo y conclusiones.			
El párrafo introductorio del discurso, contiene un elemento apropiado, es decir tiene una afirmación fuerte, una cita relevante, una estadística o una pregunta.			
El contenido temático del discurso, hace referencia a la propuesta presentada y es coherente.			

¿Crees que lo aprendiste te será útil en tu vida diaria?

**Para aprender
más...**



1. Observa el video: Víctor Toscano T V (02 de octubre 2015). "Ejercicios para Hablar en Público: Como Hablar Correctamente y Sin Miedo" | Curso de Oratoria #128. <https://www.youtube.com/watch?v=PmFuykM643c>
2. Observa el video: Nacho Tello (05 de octubre 2020) "20 técnicas para HABLAR EN PÚBLICO mejor" <https://www.youtube.com/watch?v=rDk-9wAEXkA>

¿Cómo apoyar en las tareas desde casa?



1. Establecer una rutina diaria en familia, que incluya buenos hábitos de alimentación y de sueño.
2. Destinar un lugar en casa y horario para hacer la tarea escolar.
3. Revisar las tareas, deberes y proyectos.
4. Hablar todos los días con su hijo/a sobre sus actividades.
5. Expresarle a su hijo que tiene altas expectativas y estándares en su aprendizaje.
6. Participar en las decisiones que afectan la educación de su hijo.

Referencia

Álvarez, M. (2009). Escritura creativa. Aplicación de las técnicas de Gianni Rodari. Educere: Revista Venezolana de Educación, número 44, pp. 87.

Arroyo, R. (2005). La escritura creativa en el aula de educación primaria. Orientaciones y propuestas didácticas. Universidad de Cantabria. España. Págs. 68.

El Poder secreto de la oratoria, técnicas del discurso oral, gestual y visual, Patricia Lucia Mingrone de Camarota. Editorial Bonum.

<http://www3.gobiernodecanarias.org/medusa/ecoblog/esuasan/material-para-trabajar-la-escritura-creativa/>
(Revisado el 02 de noviembre de 2018).

14 Lecciones de Oratoria, Gerardo Novoa Campos. Editorial Pluma y Papel.

Manual de Retórica, Oratoria y Liderazgo Democrático, Ricardo Hormazábal Sánchez.

Sociedad Mexicana de Oradores, Centro de investigación en Comunicación y Relaciones Humanas.
<http://www.oratoriasmo.com>

Saber hablar, Instituto Cervantes. Editorial Aguilar.

Secretaría de Educación Pública (2017). Lengua Materna Español 1°. Aprendizajes Claves para la Educación Integral. Educación Secundaria 1° Plan y programas de estudio, orientaciones didácticas y sugerencias de evaluación. Primera edición, 2017. Grupo Editorial Squisiri, S.A de C.V.

Victoria Anaya Erika, et al (2020). Español Quinto Grado. Elaborado y editado por la Dirección General de Materiales Educativos de la Secretaría de Educación Pública. Segunda reimpresión 2020. Grupo Editorial Squisiri (S.A. de C.V.).

DIRECTORIO

Enrique Alfaro Ramírez

Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco

Juan Carlos Flores Miramontes

Secretario de Educación del Gobierno del Estado de Jalisco

Pedro Diaz Arias

Subsecretario de Educación Básica

Álvaro Carrillo Ramírez

Encargado del Despacho de la Dirección de Educación Secundaria

Inspección General de Educación Secundaria, Zona 2 Federalizada

Responsable de contenido

Liliana Villanueva Tavares

Diseño gráfico

